



## **ANUNȚUL PRIVIND SELECȚIA CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR GENERAL AL SOCIETĂȚII COMERCIALE GOSCOM CETATEA RĂȘNOV S.A.**

Consiliul de Administrație al Societății Comerciale GOSCOM CETATEA RĂȘNOV S.A. întreprindere publică în sensul prevederilor O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu sediu social în loc. Rășnov. str. Izvor, nr.6, jud. Brașov, înregistrată la oficiul registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Brașov sub numărul de ordine J08/1471/1997 , cod unic de înregistrare RO 9922624, tel 0268/230196, fax 0268231012, e-mail [office@goscomrasnov.ro](mailto:office@goscomrasnov.ro), organizează **PROCEDURA DE SELECȚIE ȘI EVALUARE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR GENERAL** , în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta întreprinderilor publice, prin selecția/ evaluarea candidaților.

Procedura de selecție și de evaluare se realizează cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței, tratamentului egal și al asumării răspunderii, cu luarea în considerare specificului domeniului de activitate al S.C. GOSCOM CETATEA RĂȘNOV S.A. și este publicată pe site-ul societății [www.goscomrasnov.ro](http://www.goscomrasnov.ro)

### **ATRIBUȚIILE DIRECTORULUI GENERAL**

Directorul general reprezintă GOSCOM CETATEA RĂȘNOV S.A. în relațiile cu terții și în fața autorității ale statului roman, în limitele împuternicirilor primite în baza contractului de mandat.

Directorul general al GOSCOM CETATEA RĂȘNOV S.A răspunde în fața Consiliului de Administrație și conduce societatea astfel încât aceasta să-și atingă obiectivele.

Persoana care va ocupa această poziție va fi responsabilă de punere în aplicarea politicilor și planurilor strategice, de elaborare și de implementarea planurilor de măsuri elaborate la nivelul organizațional și operațional, de transpunerea reglementărilor interne a cadrului legal aplicabil societății, de organizarea activității, astfel încât să îndeplinescă așteptările în condiții de calitate și siguranță împreună cu Consiliul de administrație, să le asigure angajaților condiții de lucru adecvate cu respectarea normelor de protecție și siguranță în muncă și să ia toate măsurile posibile necesare pentru protecția mediului înconjurător.

Lista detaliată a atribuțiilor directorului general se regăsește în Actul constitutiv al societății, în legea nr.31/1990 a societăților, legea nr.111/2016 pentru aprobarea O.U.G. nr.109/2011 prin guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și în H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

### **BENEFICIUL**

Candidatul selectat va avea un pachet salarial în concordanță cu responsabilitățile funcției de director general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 111/2016 pentru aprobarea O.U.G. nr.

109/2011 privind guvernanta corporativă la întreprinderea publice și în limitele maximale aprobate de către Consiliul de Administrație al S.C. Goscom Cetatea Râșnov S.A.

### **CRITERII OBLIGATORII DE CALIFICARE.**

În cadrul procesului de recrutare și selectare a Directorului General pot depune candidaturi persoane fizice române sau străine.

Pentru ocuparea postului de director general, candidații trebuie să îndeplinească în mod *cumulativ* următoarele condiții:

- a) să cunoască limba română (scris/ vorbit)
- b) Să aibă capacitate deplină de exercițiu
- c) Să aibă stare corespunzătoare de sănătate care să-i permită îndeplinirea funcției de director general, atestate prin documente medicale valabile (adeverință)
- d) Să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, Înșelăciune, Delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de legea nr. 656/2006 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiune prevăzută de art.143- art.145 din Legea nr.85/2006 prin procedura insolvenței și pentru infracțiunile prevăzute la art. 169 și următoarele din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- e) Să fie absolvent/ă de studii superioare cu diplomă de licență al unei instituții de învățământ superior
- f) Să aibe cel puțin o calificare profesională/ specializare/management.
- g) Se prezinte experiență de minim 10 ani într-o poziție de conducere relevantă în consultanță sau în management sau în activitatea de conducere a unor entități publice ori din sectorul privat, din domeniul serviciilor de utilități publice
- h) Domiciliul stabil/ rezident în România.
- i) Să cunoască limba engleză (nivel avansat)

### **DOCUMENTELE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII/MODUL DE DEPUNERE A CANDIDATURII.**

Documentele solicitate din anunțul de recrutare a candidaturilor vor fi depuse la sediul societății comerciale Goscom Cetatea Râșnov S.A. , Râșnov, str. Izvor, nr. 6, județul Brașov, cod postal 505400, cel târziu până la data de 18.07.2018 ora 14,00.

Plicurile ajunse după data și ora menționate în prezentul anunț nu vor fi luate în considerare. Documentele vor fi depuse în limba română.

Următoarele documente necesare depunerii candidaturii la funcția de director general vor fi depuse la sediul Goscom Cetatea Râșnov S.A. din Râșnov, str. Izvor, nr.6, jud. Brașov, cod poștal 505400, pe suport de hârtie, în plic închis și sigilat pe care se va menționa: **PROCEDURA DE SELECȚIE ȘI EVALUARE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR GENERAL AL SOCIETĂȚII COMERCIALE GOSCOM CETATEA RÂȘNOV S.A. :**

- a) cerere de depunere a candidaturii care va conține și opisul documentelor din dosarul de candidatură;
- b) Curriculum vitae în limba română ;
- c) Cazier judiciar în termen de valabilitate

- d) Cazier fiscal în termen de valabilitate
- e) Scrisoare de recomandare(de la ultimul loc de muncă). Recomandarea trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei și referințe profesionale de la ultimul loc de muncă.
- f) Copia actului de identitate
- g) Copii ale actelor de studii
- h) Copii după diploma privind cursurile/studii de calificare profesională/ specializare, management
- i) Adeverință care să ateste starea de sănătate, eliberată de medicul de familie al candidatului.
- j) Declarație pe propria răspundere din care candidatul va confirma că nu a fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de legea nr. 656/2006 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiune prevăzută de art.143- art.145 din Legea nr.85/2006 prin procedura insolvenței și pentru infracțiunile prevăzute la art. 169 și următoarele din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- k) Documente doveditoare ale activității (carnet de muncă/adeverințe vechime/extras Revisal - copie simplă)
- l) Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție.

#### **CONFIDENȚIALITATE.**

Numele și prenumele candidaților, datele personale ale acestora sau orice altă informație care ar putea să ducă la identificarea lor sau a căror publicare ar putea să le aducă un prejudiciu, de orice natură ar fi acesta, au caracter strict confidențial și nu vor fi comunicate decât reprezentanților oficiali ai societății.

#### **INFORMATII SUPLIMENTARE**

Informații suplimentare se pot obține la sediul societății comerciale GOSCOM CETATEA RÂȘNOV S.A. din Râșnov, str. Izvor, nr.6, jud. Brașov la numărul de telefon 0268230196 sau pe pagina de internet a societății [www.goscomrasnov.ro](http://www.goscomrasnov.ro). Aceste informații vor fi furnizate cu acceptul membrilor consiliului de administrație.

#### **Comitetul de nominalizare si remunerare**

Victor Gheorghe Munteanu  
Elena Nan  
Marius Cristinel Lungu